



บันทึกข้อความ

มยท 3 (3.7)
มยท 12

ส่วนราชการ โรงพยาบาลศรีรัตน อำเภอสรรคบุรี จังหวัดศรีสะเกษ โทร. ๐๔๕๖๗ ๗๐๑๔ ต่อ ๑๑๑

ที่ ศก ๐๐๓๒.๓๐๑/๒๐๓๒

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และขออนุมัตินำข้อมูลรายงาน
ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลศรีรัตน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีรัตน

เรื่องเดิม

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีรัตน ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการ
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานใน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของทุกหมวด และได้แสดงตารางเปรียบเทียบสัดส่วนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทนำมา
วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๔ ซึ่งประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ตามเกณฑ์การวิเคราะห์ของงาน MOIT ๓

ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีรัตน ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการ
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๓-กันยายน ๒๕๖๔) ซึ่งใช้จ่ายจากเงินนอก
งบประมาณประเภทเงินบำรุง และเงินนอกงบประมาณจากงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ปรากฏ
ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีรัตน สำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ เพื่อเผยแพร่ให้แกสาธารณสุขชนทราบต่อไป

ข้อเสนอ

เห็นควรอนุญาตให้เผยแพร่ รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างใน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีรัตน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษและบอร์ด
ประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลศรีรัตน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามต่อไป

(นางสาวจินตนา เทียนทอง)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีรัตน

- เพื่อโปรดทราบ
- โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติให้นำเผยแพร่ตามระเบียบฯต่อไป

(นางสาวพลรัตน์ ดลสุข)
ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

เห็นชอบและอนุมัติ

(นายพงศนาท หาญเจริญพิพัฒน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีรัตน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลศรีรัตนะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร 0 4567 7014 ต่อ 111

ที่ ศก 0032.301/2080

วันที่ 15 ตุลาคม 2564

เรื่อง รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีรัตนะ

ด้วย งานพัสดุ โรงพยาบาลศรีรัตนะ ได้ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุที่เกี่ยวข้องทั้งในระบบ e-GP และนอกกระบบ e-GP (วงเงินต่ำกว่า 5,000 บาท) โดยใช้งบประมาณประจำปี 2564 จากทุกแหล่งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 1,686 โครงการ (1,686 ชุดเอกสาร) งบประมาณทั้งสิ้น 68,471,123.86 บาท (หกสิบแปดล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทแปดสิบหกสตางค์) ดังนี้

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณรายจ่าย

1. งบค่าเสื่อม	3,023,440.00 บาท ร้อยละ 4.42
2. งบดำเนินงานจัดซื้อ	
2.1 เวชภัณฑ์ยา	12,618,755.22 บาท ร้อยละ 18.43
2.2 เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา	396,575.00 บาท ร้อยละ 0.58
2.3 วัสดุวิทยาศาสตร์	16,498,792.41 บาท ร้อยละ 24.10
2.4 วัสดุการแพทย์	6,068,328.00 บาท ร้อยละ 8.86
2.5 วัสดุทันตกรรม	272,190.72 บาท ร้อยละ 0.40
2.6 วัสดุอื่น	6,264,043.74 บาท ร้อยละ 9.15
2.7 ครุภัณฑ์	6,198,735.00 บาท ร้อยละ 9.05
2.8 ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	801,525.00 บาท ร้อยละ 1.17
3. งบดำเนินการจัดจ้าง	
3.1 จ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ	1,061,510.00 บาท ร้อยละ 1.55
3.2 จ้างซ่อมครุภัณฑ์	501,177.13 บาท ร้อยละ 0.73
3.3 จ้างเหมาอื่น	1,680,251.50 บาท ร้อยละ 2.45
3.4 จ้างเหมาบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	13,085,800.00 บาท ร้อยละ 19.11
รวมงบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างข้อ 2 และ 3	65,447,683.86 บาท ร้อยละ 95.58
รวมทั้งหมด	68,471,123.86 บาท ร้อยละ 100

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ด้วยวิธี e-bidding	3 โครงการ ร้อยละ 0.18
2. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ม 56(2)(ข)	1,683 โครงการ ร้อยละ 99.82
รวม	1,686 โครงการ ร้อยละ 100

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ด้วยวิธี e-bidding	11,338,946.00 บาท ร้อยละ 16.56
2. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ม 56(2)(ข)	57,132,177.86 บาท ร้อยละ 83.44
รวมทั้งหมด	68,471,123.86 บาท

การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2564 พบข้อสังเกตเพื่อการประหยัดงบประมาณในโอกาสต่อไป ดังนี้

1. ด้วยวิธี e-bidding จากเงินงบประมาณ 1,558,440.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ที่ราคา 1,285,000.00 บาท (หนึ่งล้านสองแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งสามารถประหยัดงบประมาณได้ 273,440.00 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) หรือร้อยละ 17.55

2. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ม.56(2)(ข) เป็นวิธีที่ติดต่อซื้อหรือจ้างกับผู้ขายหรือผู้รับจ้างโดยตรงทุกโครงการไม่สามารถระบุได้ว่าประหยัดงบประมาณหรือไม่ (เปรียบเทียบวงเงินงบประมาณกับราคาทีก่อนนี้ผูกพัน) เนื่องวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ในแต่ละโครงการจัดซื้อจัดจ้างเท่ากับราคาทีก่อนนี้ผูกพันซึ่งหากจะประหยัดงบประมาณได้ต้องดำเนินการติดต่อผู้เสนอราคาอย่างน้อยครั้งละไม่น้อยกว่า 3 ราย เพื่อให้ยื่นเสนอราคาในแต่ละโครงการ

3. มีการจัดซื้อวัสดุบริโภค (อาหารผู้ป่วย) โดยใช้วงเงินสูงสุดถึง 1,020,000.00 บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นบาทถ้วน) ของงบประมาณโครงการทั้งปี เมื่อนำมาวิเคราะห์และจัดซื้อด้วยวิธี e-bidding ในส่วนนี้สามารถลดหรือประหยัดได้ 28,054.00 บาท (สองหมื่นแปดพันห้าสิบบาทถ้วน) ร้อยละ 2.75

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

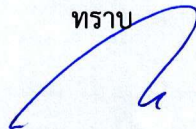
ลงชื่อ



(นางสาวพลรัตน์ดา ดลสุข)

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

ลงชื่อ

ทราบ 

(นายพงศนาถ หาญเจริญพัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีรัตนะ



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โรงพยาบาลศรีรัตน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ

คำนำ

รายงานฉบับนี้เป็นการรายงานที่แสดงถึงผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 ของโรงพยาบาลศรีรัตนะ ที่ทำให้ทราบถึง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความเสี่ยง วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางแก้ไขการปรับปรุง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2565 เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบริหารงานพัสดุต่อไป

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โรงพยาบาลศรีรัตนะ
20 ตุลาคม 2564

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
- การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	1
- การวิเคราะห์ ความสามารถในการประหยังบประมาณ	3
- การวิเคราะห์ความเสี่ยง	5
- แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ	6

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โรงพยาบาลศรีรัตนะ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โดยการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างนี้ ประกอบด้วย สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความเสี่ยง วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางแก้ไขการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณรายจ่าย งบ 2564

1. งบค่าเสื่อม	3,023,440.00 บาท ร้อยละ 4.42
2. งบดำเนินงานจัดซื้อ	
2.1 เวชภัณฑ์ยา	12,618,755.22 บาท ร้อยละ 18.43
2.2 เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา	396,575.00 บาท ร้อยละ 0.58
2.3 วัสดุวิทยาศาสตร์	16,498,792.41 บาท ร้อยละ 24.10
2.4 วัสดุการแพทย์	6,068,328.00 บาท ร้อยละ 8.86
2.5 วัสดุทันตกรรม	272,190.72 บาท ร้อยละ 0.40
2.6 วัสดุอื่น	6,264,043.74 บาท ร้อยละ 9.15
2.7 ครุภัณฑ์	6,198,735.00 บาท ร้อยละ 9.05
2.8 ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	801,525.00 บาท ร้อยละ 1.17
3. งบดำเนินการจัดจ้าง	
3.1 จ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ	1,061,510.00 บาท ร้อยละ 1.55
3.2 จ้างซ่อมครุภัณฑ์	501,177.13 บาท ร้อยละ 0.73
3.3 จ้างเหมาอื่น	1,680,251.50 บาท ร้อยละ 2.45
3.4 จ้างเหมาบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	13,085,800.00 บาท ร้อยละ 19.11
รวมงบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างข้อ 2 และ 3	65,447,683.86 บาท ร้อยละ 95.58

รวมทั้งหมด 68,471,123.86 บาท ร้อยละ 100

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ด้วยวิธี e-bidding	3 โครงการ ร้อยละ 0.18
2. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ม 56(2)(ข)	1,683 โครงการ ร้อยละ 99.82

รวม 1,686 โครงการ ร้อยละ 100

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ด้วยวิธี e-bidding	11,338,946.00 บาท ร้อยละ 16.56
2. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ม 56(2)(ข)	57,132,177.86 บาท ร้อยละ 83.44

รวมทั้งหมด 68,471,123.86 บาท

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง , 56(2)(ข) (การจัดหาพัสดุ)	โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)
1,683 โครงการ (99.82%)	3 โครงการ (0.18%)

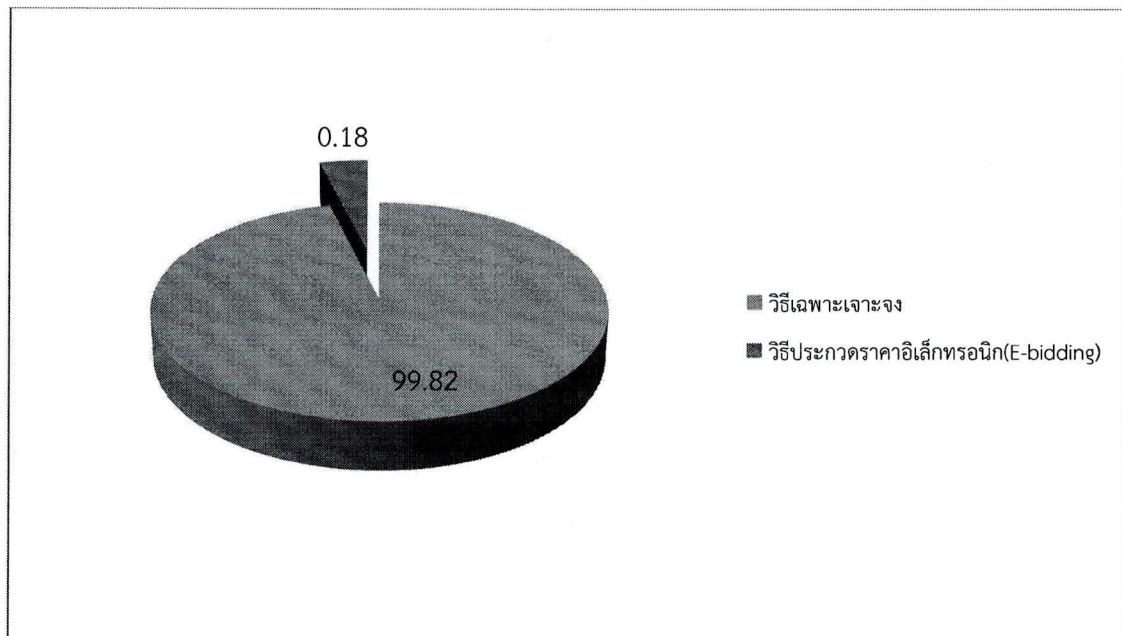
จากตาราง จะเห็นว่า โรงพยาบาลศรีรัตนะ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีรายการจัดซื้อ
รวมทั้งสิ้น จำนวน 1,686 รายการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ

ลำดับที่ 1 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ม.56(2)(ข) จำนวน 1,683 รายการ คิดเป็นร้อยละ 99.82

ลำดับที่ 2 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน 3 โครงการ

คิดเป็นร้อยละ 0.18

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

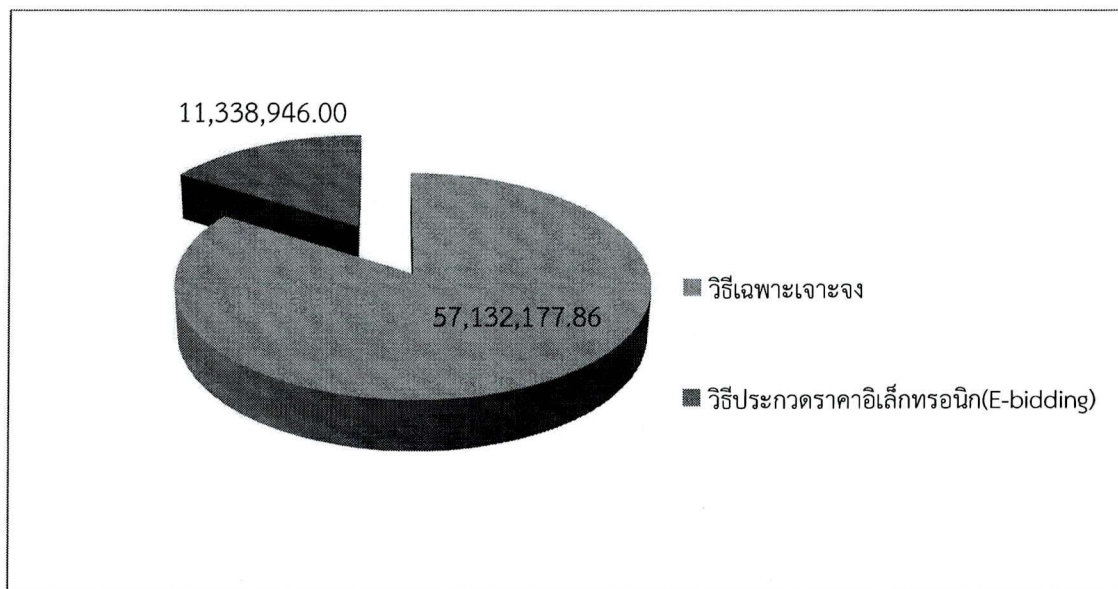
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง , 56(2)(ข) (การจัดหาพัสดุ)	โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)
57,132,177.86 (83.44%)	11,338,946.00 (16.56%)

จากตาราง จะเห็นว่า งบประมาณในภาพรวม พ.ศ. 2564 ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของ
โรงพยาบาลศรีรัตนะ ทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน 68,471,123.86 บาท (หกสิบล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพัน-
หนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทแปดสิบหกสตางค์) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่ 1 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงินจำนวน 57,132,177.86 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.44

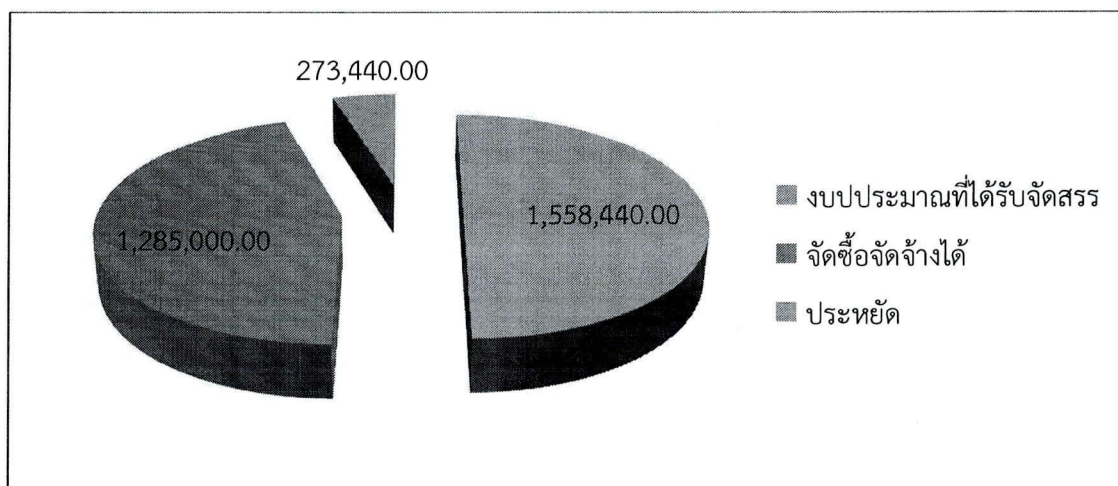
ลำดับที่ 2 โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) เป็นเงินจำนวน 11,338,946.00 บาท
คิดเป็นร้อยละ 16.56

แผนภูมิแสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ปีงบประมาณ 2564		
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จัดซื้อจัดจ้างได้	ประหยัด
1,558,440.00 บาท	1,285,000.00 บาท	273,440.00 บาท



ตาราง 3 โรงพยาบาลศรีรัตนะ ได้รับจัดสรรงบค่าเสื่อม 70% , 20% ดังนี้

ที่	รายการ	งบ	วงเงินที่ได้รับ (บาท)
1	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารผู้ป่วยในตึกหญิง ขนาด 24 * 37 เมตร	70 %	781,440.00
2	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารผู้ป่วยในตึกสงฆ์ ขนาด 24 * 37 เมตร	70 %	777,000.00
	รวมงบ 70 %		1,558,440.00
3	เครื่องเอกซเรย์ดิจิทัลพร้อมเครื่องสแกน ทันตกรรม(Intre oral digital scanner)	20 %	395,000.00
4	เครื่องปั่นตกตะกอน 24 หัว (Centrifuge)	20 %	130,000.00
5	เครื่องกระตุ้นไฟฟ้าหัวใจชนิดไบเฟสแบบจอสี่พร้อมภาควัดคาร์บอนไดออกไซด์และออกซิเจน (Defibrillator)	20 %	480,000.00
6	ยูนิตทันตกรรม (Dental Master Unit)	20 %	460,000.00
	รวมงบ 20 %		1,465,000.00
	รวมงบค่าเสื่อม 2564 (70 % +20%)		3,023,440.00

ในปีงบประมาณ 2564 โรงพยาบาลศรีรัตนะ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบค่าเสื่อม ที่ได้รับจัดสรร 3,023,440.00 บาท จำนวนทั้งสิ้น 5 โครงการ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

- วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 48.45 วงเงิน 1,465,000.00 บาท
- วิธี e-bidding จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 51.55 วงเงิน 1,558,440.00 บาท

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (โครงการ)	ร้อยละ
1. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	1	20.00
2. วิธีเฉพาะเจาะจง	4	80.00
รวม	5	100

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (บาท)	ร้อยละ
1. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	1,558,440.00	51.55
2. วิธีเฉพาะเจาะจง	1,465,000.00	48.45
รวม	3,023,440.00	100

วิเคราะห์ความเสี่ยง

1. กรรมการตรวจรับพัสดุมีงานมาก ไม่มีเวลามาตรวจรับพัสดุ
2. กรรมการขาดความรู้ความเข้าใจต่อพัสดุที่ตรวจรับ
3. คณะกรรมการขาดอิสระในการทำหน้าที่อาจถูกแทรกแซงจากปัจจัยบางอย่าง
4. ในการจัดซื้อจัดจ้างมีกฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาก อาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

1. บุคลากรยังขาดความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานจึงล่าช้า
2. วัสดุการแพทย์มีการพัฒนาเร็วมาก ต้องมีการเปลี่ยนรายการวัสดุบ่อยๆ ทำให้รายการวัสดุไม่คงที่ และอาจส่งผลทำให้การกำหนดชื่อวัสดุผิดพลาดได้
3. ครุภัณฑ์การแพทย์บางรายการหน่วยงานผู้ใช้กำหนดชื่อในแต่ละครั้งแตกต่างกัน จึงทำให้แผนแต่ละปีอาจมีชื่อแตกต่างกันพัสดุต้องมาตรวจสอบชื่อและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ว่าเป็นครุภัณฑ์ที่เคยซื้อหรือไม่
4. โรงพยาบาลฯ เป็นโรงพยาบาลชุมชน ซึ่งแพทย์มีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือแตกต่างกัน ทำให้ยากต่อการทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง
5. บุคลากรเกิดความวิตกกังวลในตัวระเบียบฯ ข้อกฎหมายไม่ยากถูกแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการฯ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
6. ขบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มขึ้นแต่บุคลากรทางพัสดุลดลง

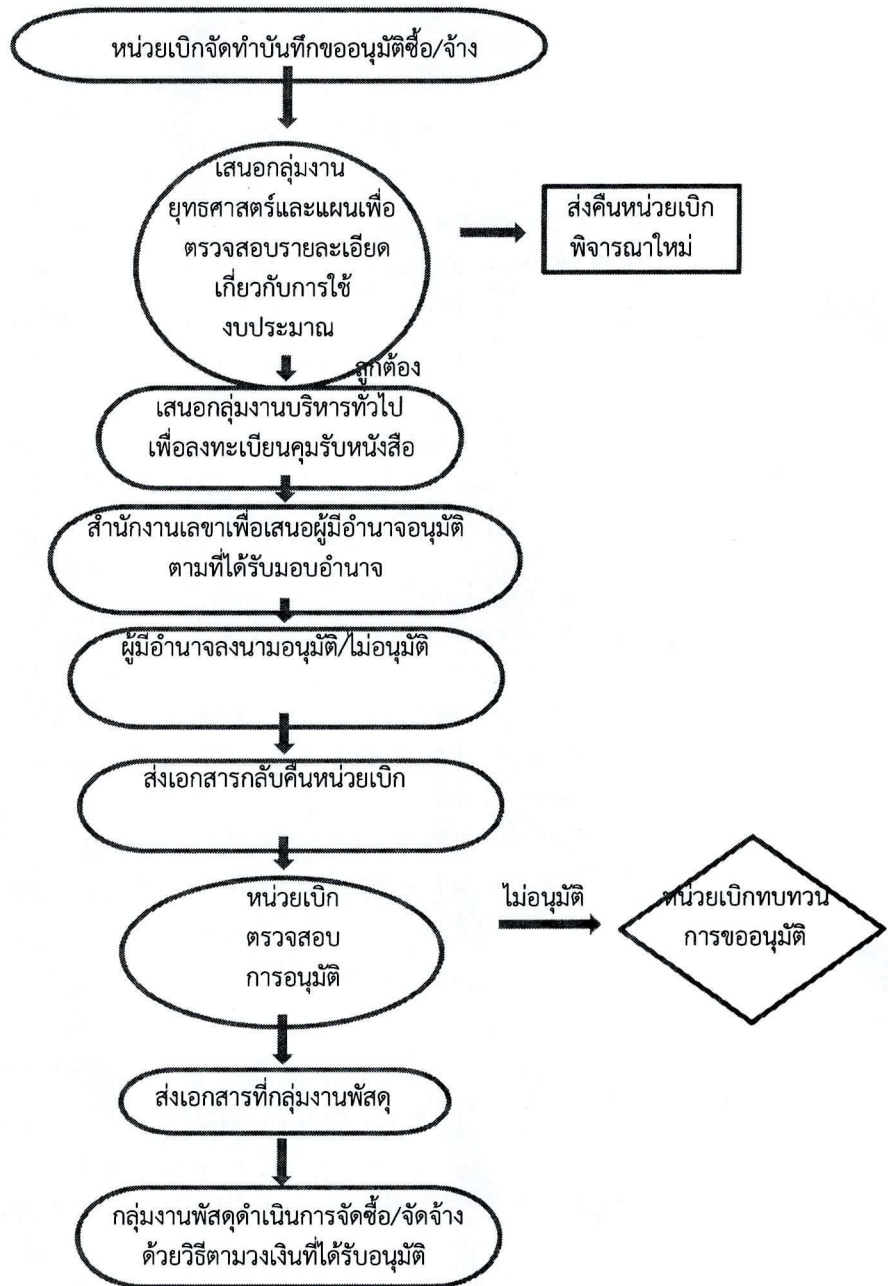
แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผน และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานในโรงพยาบาลเข้าใจกระบวนการการขอซื้อขอจ้าง ทางกลุ่มงานพัสดุ จึงจัดทำ Flow Chart การขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง และตัวอย่างบันทึกขออนุมัติซื้อจ้างแจ้งเวียนในระบบ Internet และจัดอบรมกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลรับทราบ ดังนี้

เอกสารประกอบการขออนุมัติซื้อ/จ้าง ดังนี้

1. แผนการจัดซื้อ/จ้าง (กรณีซื้อตามแผน)
2. เอกสารการแทงชำรุด (กรณีซื้อทดแทน)
3. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ
4. รายชื่อคณะกรรมการ
 - 4.1 กรรมการกำหนดรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลาง (กรณีราคารวม 1 แสบนาทขึ้นไป) จำนวน 3 ท่าน (ต้องเป็นข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ)
 - 4.2 กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (กรณีราคารวม 5 แสบนาท ขึ้นไป) จำนวน 2 ท่าน (ต้องเป็นข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ)
 - 4.3 กรรมการตรวจรับพัสดุ จำนวน 3 ท่าน (ต้องเป็นข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ)
5. ใบเสนอราคา (ถ้ามี) อย่างน้อย 3 ยี่ห้อ/บริษัท

Flow การขอซื้อขอจ้าง





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ โรงพยาบาลศรีรัตนะ

ที่ ศก ๐๐๓๒.๓๐๑/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์ต่างๆ ตามแผน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และ นอกแผน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีรัตนะ

ด้วยฝ่าย/กลุ่มงาน..... มีความประสงค์ขออนุมัติซื้อวัสดุ
ครุภัณฑ์ จำนวน รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยกำหนด คณะกรรมการจัดซื้อดังนี้

- คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ประกอบด้วย

๑..... ตำแหน่ง

- คณะกรรมการตรวจรับ ประกอบด้วย

๑..... ตำแหน่ง

๒..... ตำแหน่ง

๓..... ตำแหน่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ).....หัวหน้าฝ่าย

(.....)

ตำแหน่ง

ผ่านงานพัสดุ

- เพื่อพิจารณาจัดซื้อจัดหาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

เห็นควร.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

ผ่านกลุ่มงานยุทธศาสตร์

- เพื่อพิจารณาจัดซื้อจัดหาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

เห็นควร.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพลรัตน์ดา ดลสุข)

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายพงศนาถ หาญเจริญพิพัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีรัตนะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลศรีรัตนะ
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔
สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลศรีรัตนะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลศรีรัตนะ วัน/เดือน/ปี : ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ : รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลศรีรัตนะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลศรีรัตนะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ Link ภายนอก: www.Sirattanahospital.go.th หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล จินตนา เทียนทอง นางสาวจินตนา เทียนทอง เจ้าพนักงานธุรการ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้อนุมัติรับรอง พลรัตน์ดา ดลสุข นางสาวพลรัตน์ดา ดลสุข นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ ผู้รับผิดชอบ งานตรวจสอบภายใน วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ พันธุ์ดา สายทอง นางพันธุ์ดา สายทอง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	